

CHAMADA PARA PUBLICAÇÃO

A publicação *Cadernos da FaEL* é uma revista eletrônica, catalogada no sistema ISSN, sob o nº 1984-0640, quadrimestral, e está aberta a todas as áreas das Ciências Humanas, em geral, e às áreas de Letras, Pedagogia, História e Geografia, em particular.

Os artigos devem ser enviados somente via e-mail, em arquivo Word anexado à mensagem, para: nepfaelmestrado@gmail.com.

Os artigos devem seguir a seguinte especificação: texto de **até 20 (vinte) páginas**, digitado em programa **Word**, configuração de página **3cm para todas as margens**, na dimensão de folha **A-4**, letra **Times New Roman**, **tamanho 12**, **modo justificado**, **espaço 1,5** entre linhas e **recoo de 1cm para o parágrafo**, numerado, a partir da segunda página, **numeração no canto direito**. As citações destacadas (com mais de três linhas) virão **com 3cm de espaço em relação ao corpo do texto, iniciando-se a 4cm da margem esquerda, letra Times, tamanho 10, espaço simples, modo justificado e alinhadas à margem direita da página, sem aspas, negrito ou itálico**. Do mesmo modo, retorna-se ao corpo do texto com 3cm de espaço em relação à citação destacada. **As citações com até 3 (três) linhas virão no corpo do texto, entre aspas, sem negrito, sublinhado ou itálico**. As **notas** virão sempre no **rodapé** da página, seqüencialmente, em numerais arábicos, modo justificado, de acordo com o recurso **inserir notas do Word**. Para **notas bibliográficas** será utilizado o padrão de sobrenome de autor, em minúsculas, seguido de vírgula, ano, vírgula e p., conforme o exemplo: **Candido, 1999, p. 67**. As notas explicativas, também no rodapé, devem se restringir ao mínimo essencial para a compreensão do texto.

O texto terá a seguinte **seqüência**: no início da página, em espaço 1,5 virá o título do artigo em maiúsculas, em negrito, letra Times 12, modo centralizado; uma linha abaixo do título, sem negrito ou itálico, virá o nome completo do autor, em minúsculas, modo centralizado; uma linha abaixo virá, em minúsculas, em itálico e modo centralizado o nome por extenso da instituição à qual o autor pertence. Duas linhas após o nome da instituição virá a **Introdução** (caso haja), no canto esquerdo da página, em negrito, sem numeração, sem adentramento de parágrafo. Caso inicie com capítulos, os mesmos virão numerados em arábicos, seqüencialmente, iniciados em 1., no canto esquerdo da página, em negrito, sem adentramento de parágrafo. Os subitens (caso haja) virão em minúsculas, sem negrito ou

itálico, seqüencialmente em 1.1.; 1.2.; 1.3. etc., no canto esquerdo, conforme os itens. A **Conclusão** (caso haja) virá duas linhas após o final do texto, no canto esquerdo da página, em negrito, sem numeração, sem adentramento de parágrafo. Proceder da mesma forma que a **Introdução** e **Conclusão** para as **Referências bibliográficas**, listadas em ordem alfabética de sobrenome de autor, em **espaço simples, sem parágrafos ou quaisquer adentramentos**, modo **justificado, itálico** para títulos, seguindo as normas da **ABNT, NBR 6023**.

Ao final do texto, após as Referências bibliográficas, virá um **RESUMO** do artigo de até 10 linhas, seguido de 3 (três) **PALAVRAS-CHAVE**; e sua versão em inglês, o **ABSTRACT**, seguido de 3 (três) **KEY WORDS**, em letra Times, 12, modo justificado, sem adentramentos e espaço simples entre linhas.

Observações:

- 1) As chamadas para publicação serão divulgadas internamente e através da página da UNIG (www.unig.br) e/ou por e-mail.
- 2) Não haverá prorrogação da data de entrega dos trabalhos, sob nenhuma hipótese.
- 3) A não adequação às normas de digitação implica devolução do trabalho para correção. Persistindo a inadequação, o artigo não será aceito.
- 4) A revisão dos artigos é de inteira responsabilidade dos autores. Os organizadores não se responsabilizam por eventuais desvios em relação à norma culta do português.
- 5) O **ABSTRACT** é de inteira competência dos articulistas, que devem zelar por sua correção.
- 6) As idéias expressas nos artigos são de inteira responsabilidade dos articulistas.
- 7) Os organizadores poderão convocar pareceristas externos para analisarem os artigos.
- 8) Os casos omissos serão resolvidos pelos coordenadores da publicação.